

## Salgs- og leveringsbetingelser

Nedenstående salgs- og leveringsbetingelser gælder for alle aftaler indgået mellem Kontorhajen, CVR 29877726 og kunder med mindre andet er udtrykkeligt aftalt mellem parterne.

Såfremt der aftales fravigelse fra enkelte vilkår vil de resterende vilkår fortsat være gældende.

### 1. Aftalegrundlag

Betingelserne udgør sammen med Kontorhajens tilbud og ordrebekræftelse det samlede aftalegrundlag om Kontorhajens salg og levering af ydelser til kunden. Kundens indkøbsbetingelser trykt på ordrer eller på anden måde meddelt Kontorhajen udgør ikke en del af aftalegrundlaget.

Ændringer af og tillæg til aftalegrundlaget er kun gældende, hvis parterne har aftalt det skriftligt.

### 2. Serviceydelser

De serviceydelser, som Kontorhajen sælger og leverer til kunden, udføres håndværksmæssigt korrekt.

Kunden skal give Kontorhajen adgang til personale og oplysninger i det omfang det er nødvendigt for at udføre serviceydelserne.

Kontorhajen er ikke ansvarlig for, at serviceydelserne opfylder lovgivning eller standarder eller kan anvendes til konkrete formål, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt.

Kunden har ingen fortrydelsesret efter en aftale er indgået, idet Kontorhajens serviceydelser er specifik fremstillet til kunden.

### 3. Pris og betaling

Prisen for serviceydelserne følger Kontorhajens gældende prisliste på det tidspunkt, hvor ordren bekræftes, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt. Prisliste kan fremsendes efter forespørgsel. Alle priser er ekskl. moms.

Udgifter og afregning heraf ifm. kørsel i Kontorhajens egen bil i forbindelse med udførelse af opgaver aftales separat.

Ved længerevarende opgaver er Kontorhajen berettiget til at sende faktura månedsvist for udført og afleveret arbejde.

Ved nye kunder og ved større opgaver er Kontorhajen berettiget til at kræve delvis forudbetaling. Dette skal i så fald aftales før indgåelse af aftale.

Kunden skal betale alle fakturaer for serviceydelser senest 10 dage efter fakturadato med mindre parterne har aftalt andet skriftligt.

Hvis kunden udlader at betale en faktura rettidigt af årsager, som Kontorhajen er uden ansvar for, har Kontorhajen ret til rente af det forfaldne beløb på 1% pr. måned fra forfaldstid og til betaling sker. Desuden har Kontorhajen ret til et rykkergebyr for udsendelse af rykker.

Hvis kunden undlader at betale en forfalden faktura senest 14 dage efter at have modtaget skriftligt påkrav om betaling, har Kontorhajen, ud over rente og rykkergebyr jf. 3.4 ret til (a) ophæve aftalen som forsinkelsen vedrører, (b) ophæve salget af opgaver, som endnu ikke er leveret til kunden, eller kræve forudbetaling herfor, og/eller (c) gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

### 4. Tilbud og ordrebekræftelser

Kontorhajens tilbud er gældende i 60 dage fra tilbudsdato med mindre andet fremgår af tilbuddet.

Ordrebekræftelse sendes så hurtigt som muligt såfremt en ordre kan imødekommes.

Kunden kan ikke ændre en afgivet og accepteret ordre uden Kontorhajens skriftlige accept.

### 5. Levering

Tekster leveres som udgangspunkt i Word-format.

Kontorhajen leverer ydelser senest til den tid, der er anført i ordrebekræftelsen. Kontorhajen har ret

til at levere før den aftalte leveringstid, med mindre parterne har aftalt andet.

Kunden skal undersøge alle serviceydelser ved levering. Hvis kunden mener, der er fejl eller mangler ved det leverede, som kunden ønsker at påberåbe sig, skal kunden senest 3 dage efter levering meddele dette skriftligt til Kontorhajen. Efter denne frist betragter Kontorhajen leverancen som accepteret.

Hvis Kontorhajen forventer en forsinkelse i leveringen af serviceydelser, informeres kunden om det og samtidig oplyses ny forventet leveringstidspunkt.

Hvis Kontorhajen undlader at levere serviceydelser senest 5 hverdage efter den aftalte leveringstid af årsager, som kunden er uden ansvar for, kan kunden ophæve den eller de ordrer, der er berørt af forsinkelsen, uden varsel ved skriftlig meddelelse til Kontorhajen. Kunden har ikke andre rettigheder i anledning af forsinket levering.

## **6. Ansvar**

Hver part er ansvarlig for egne handlinger og undladelser efter gældende ret med de begrænsninger, der følger af aftalegrundlaget.

Uanset eventuelle modstående vilkår i aftalegrundlaget er Kontorhajen ikke ansvarlig over for

kunden for indirekte tab, herunder tab af produktion, salg, fortjeneste, tid eller goodwill, medmindre det er forårsaget forsætligt eller groft uagtsomt.

Uanset eventuelle modstående vilkår i aftalegrundlaget er Kontorhajen ikke ansvarlig over for kunden for mangelsen opfyldelse af forpligtelser, som kan henhøres til force majeure.

## **7. Underleverandører, tavshedspligt og datasikkerhed**

Kontorhajen er berettiget til helt eller delvist at anvende underleverandører medmindre kunden udtrykkeligt og skriftligt har frabedt sig dette.

Kontorhajen behandler kundens data med fortrolighed og underskriver gerne databehandleraftale og fortrolighedserklæring.

Med mindre andet er aftalt, opbevarer Kontorhajen kundens data i 30 dage efter afsluttet opgave som kundens sikkerhed.

## **8. Gældende lov og værneting**

Parternes samarbejde er i alle henseender underlagt dansk ret.

Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med parternes samarbejde, skal afgøres ved dansk domstol.